

Aufgabenbezogenen Verdienststatistik – Aufgabenbeschreibungen

Informationen zum Erhebungsbogen

Die Datenerhebung zur aufgabenbezogenen Verdienststatistik erfolgt über eine Excel-Datei, die nach dem Befüllen direkt in das [Online-Tool](#) hochgeladen wird. Im Folgenden stellen wir Ihnen die erfassten Arbeitsaufgaben detailliert vor.

1 Allgemeines

Der Excel-Fragebogen enthält typische Arbeitsaufgaben der Metall- und Elektroindustrie. Sollte nur ein Teil dieser Arbeitsaufgaben oder auch nur einzelne Aufgaben in Ihrem Unternehmen vorkommen, füllen Sie nur zu diesen Aufgaben die entsprechenden Felder aus. Entscheidend für die Zuordnung der Beschäftigten Ihres Unternehmens zu den entsprechenden Arbeitsaufgaben ist nicht die Benennung, sondern die Beschreibung der Arbeitsaufgaben.

Der Erhebungsbogen orientiert sich an Aufgaben und nicht an Tarifverträgen. AT-Beschäftigte in tarifgebundenen Unternehmen können daher auch berücksichtigt werden.

Erfasst wird der durchschnittliche steuerpflichtigen Bruttoarbeitslohn, der im jeweiligen Bezugsjahr der Lohnsteuerberechnung zu Grunde lag. Diesen finden Sie in Zeile 3 der elektronischen Lohnsteuerbescheinigung. Effekte durch Kurzarbeit bleiben unberücksichtigt. Eine Anleitung dazu, wie Sie diese Effekte bereinigen, finden Sie im Erhebungsbogen selbst im Reiter „Umgang mit Kurzarbeit“.

2 Aufgabenbeschreibungen

Produktion planen und steuern

Produktionsplan erstellen, Beschaffung von Fremtteilen anstoßen und koordinieren; Lieferfähigkeit unter wirtschaftlichen Gesichtspunkten sicherstellen; Fertigungsaufträge einsteuern und Erledigung überwachen; Termine und Kapazitätsauslastungen beachten; Verfügbarkeit von Materialien, Hilfs- und Betriebsstoffen gewährleisten (auch bei Sondersituationen).

Leiten einer Fertigungsmeisterei

Sicherstellen des Produktionsprogramms; Organisieren und Optimieren der Fertigung; Sichern der Termine, Qualität, Quantität und Wirtschaftlichkeit; Steuern von Instandhaltungs- und Instandsetzungsarbeiten; Führen von Mitarbeitern.

Anleiten einer Fertigungsgruppe

Vorbereiten und Überwachen der Arbeitsdurchführung; Sicherstellen der Anlagenverfügbarkeit (technisch / organisatorisch); auch alle anfallenden Arbeiten selbst durchführen; Anleiten und Unterweisen von Mitarbeitern

Fertigungsprozessingenieur

Fertigungsabläufe für neue Produktlinien unter Berücksichtigung neuer / modifizierter Verfahren festlegen und Maschinenpark planen; konstruktive Vorgaben auf optimale Umsetzbarkeit prüfen und gegebenenfalls Änderungen veranlassen; Anregen der Anwendung neuer Fertigungstechnologien; Fertigungsversuche und Rationalisierungen planen und überwachen; gegebenenfalls Führen von Mitarbeitern.

Fertigungsprozessstechniker

Fertigungsabläufe für neue Produkte unter Berücksichtigung bekannter Verfahren festlegen; Arbeitsfolgen, Betriebsmittel, Zeitdaten und Kapazitäten nach arbeitswissenschaftlichen Regeln ermitteln und beschreiben; Maschinenparameter festlegen; Vorschläge für interne beziehungsweise externe Beschaffung sowie zur fertigungsgerechten Gestaltung erarbeiten.

Maschinen-/Anlageneinrichter (früher: Maschineneinrichter)

Vorbereiten und Rüsten von Maschinen; Bearbeiten und Prüfen von Werkstücken; Steuern und Überwachen der organisatorischen Abläufe; Optimieren von Prozessparametern, gegebenenfalls Programmierung; Beseitigen von Störungen; Durchführen von Wartungs- und Instandsetzungsarbeiten.

Maschinen-/Anlagenführer

Maschinen/Anlagen rüsten; Werkzeuge und Messeinrichtungen nach Tabellen und Zeichnungen einstellen, gegebenenfalls korrigieren; Bearbeiten und Prüfen von Werkstücken; Beseitigung von Störungen; Durchführen von Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten; Prozessoptimierung anregen.

Maschinen-/Anlagenbediener (früher: Maschinenbediener)

Beschicken und Entladen von eingerichteten Maschinen; Durchführung von Kontrollen und Korrekturen; Wechseln einfacher Vorrichtungen und Werkzeuge; Durchführen einfacher Wartungsarbeiten.

Maschinen-/Anlagenbeschicker

Beschicken und Entladen von eingerichteten Maschinen/Anlagen; Durchführung von einfachen Routineprüfungen; Beseitigen von Hemmnissen durch einfache Handgriffe; Durchführen von Reinigungsarbeiten.

CNC-Programmierer

Erstellen von 3D-CNC-Programmen für unterschiedliche Fertigungstechnologien; Teile mit schwierigen Geometrien, unterschiedlichen Werkstoffen und Bearbeitungszuständen; Überführung von CAD-Daten in CNC-Programme; Werkzeuge und Spannmittel festlegen; Erstellen von Fertigungs- und Ablaufplänen; Standardisierung und Parametrisierung der Programme.

Schweißen von Baugruppen/Erzeugnissen

Manuelles Positionieren, Heften und Schweißen von Baugruppen nach allen gängigen Verfahren; Schweißnähte optisch prüfen und gegebenenfalls nacharbeiten; Richtarbeiten mittels Pressen/Wärmebehandlung.

Schweißen von Großkonstruktionen

Für Großkonstruktionen/komplexe Baugruppen Schweißverfahren auswählen (auch Sonderverfahren), Teile nach Zeichnung zurichten, aufbauen und heften, gegebenenfalls Vorrichtungen anfertigen; Schweißreihenfolge und -technik sowie Anzahl der Schweißlagen und -stärken festlegen, Teile schweißen gegebenenfalls richten; mit geeigneten Verfahren (z.B. Röntgen oder Wirbelstrom) prüfen.

Spritzlackierer

Grundierung und einfache Decklackierung für Industriegüter wie z. B. Getriebegehäuse oder Stahlkonstruktionen mittels Pistole oder Pinsel; Teile reinigen, spachteln und schleifen; gegebenenfalls abkleben und stopfen; Sichtprüfung, gegebenenfalls Schichtdickenmessung; gegebenenfalls Nacharbeiten.

Teamleiter Instandhaltung Mechanik/Elektrik

Analyse von Fehlern und Störungen; Reparatur und Instandhaltung verschiedener Maschinen und Anlagen innerhalb des Betriebs; mechanische, hydraulische, pneumatische oder/und elektrische/elektronische Komponenten; Reparatur/Instandhaltung planen, koordinieren und organisieren; Mitarbeiter führen.

Anfertigen von Betriebsmitteln

Anfertigen und reparieren von Betriebsmittel nach Zeichnung/Prinzipzeichnung; Arbeitsablauf planen; Teile unter Einsatz aller gängigen Fertigungsverfahren anfertigen, montieren und prüfen; Dokumentation der Betriebsmittel.

Anfertigen komplexer Betriebsmittel

Anfertigen, warten und reparieren von komplexen Betriebsmitteln; Planen und vorbereiten der Aufträge; Prüfen und Inbetriebnahme von komplexen Betriebsmitteln.

Instandhalter Mechanik/Elektrik

Analyse von Fehlern und Störungen; Reparatur und Instandhaltung verschiedener Maschinen und Anlagen innerhalb des Betriebs; mechanische, hydraulische, pneumatische oder/und elektrische/elektronische Komponenten

Anfertigen und Montieren von Einzelgeräten und Mustern

Montageauftrag prüfen und abklären, Material disponieren, Arbeitsablauf strukturieren und festlegen, Zeichnung prüfen und ergänzen; Werkzeuge, Mess- und Prüfmittel festlegen; mit gängigen Fertigungsverfahren Teile anfertigen; Bei technischen Lösungen Konstruktion/Entwicklung unterstützen; Anfertigung von Vorrichtungen; Durchführung der Montage, Abweichungen klären, Nacharbeiten durchführen.

Einzelgerätemonteur

Montage von komplexen Baugruppen beziehungsweise Maschinen in der Einzelfertigung beziehungsweise Variantenfertigung nach technischer Zeichnung beziehungsweise Stückliste; Arbeitsaufgabe auf Richtigkeit prüfen; Material/Teile anhand Stückliste zusammenstellen; Selbstprüfung kompletter Funktionen und Fehlerbehebung.

Durchführen von verschiedenartigen Montagen

Montage von Baugruppen / Erzeugnissen (z. B. elektrische, pneumatische, hydraulische) mit vielschichtigen Inhalten und Montagetechniken; Qualitätsprüfung und Nacharbeit durchführen; Wartungs- und Reinigungsarbeiten nach Plan.

Montage in der Serienfertigung

Montage von einfachen Teilen/Komponenten in der Serienfertigung oder Variantenfertigung; Sichtprüfung auf Vollständigkeit und einfache Funktionsprüfung

Lagerleiter

Lagerbestände verwalten; Differenzen (z. B. Überschusslagerbestände) klären und Begleitpapiere erstellen; Transporte, Eil- und Sonderaufträge sowie Inventur koordinieren; Prüfungen und gegebenenfalls Nacharbeit veranlassen; Führen von Mitarbeitern

Materialdisponent für Engpasseile

Terminkritische Teile und Materialien disponieren; Lieferengpässe (z. B. durch Vormaterialengpässe, Qualitätseinbrüche, Änderung des Auftragsvolumens, höhere Gewalt) beseitigen; Materialbedarfe festlegen und Differenzen klären; Umdispositionen durchführen (z. B. Verschiebungen der Programmfolge); Maßnahmen zur Produktionssicherung veranlassen.

Lagerfachkraft

Durchführungs- und Ordnungskriterien für neue Teile festlegen; Eingangsprüfungen durchführen; Transportieren und Bereitstellen von Teilen mittels Transportgeräten; gegebenenfalls verpacken; Bestände abstimmen und buchen; Teile und Material nach Vorgaben abrufen.

Lagerist

Teile/Materialien identifizieren, überprüfen, erfassen, sortieren; ein- und auslagern/kommissionieren, gegebenenfalls mittels Transportgeräten; gegebenenfalls Teile/Materialien durch Verpackung schützen.

Strategischer Einkäufer (früher: Bearbeiten komplexer Einkaufsvorgänge)

Komplexe technische Produkte und Dienstleistungen; Analysieren von Technik und Beschaffungsmärkten; strategische Lieferantenbewertung; Verhandeln von Einzel- und Rahmenverträgen; gegebenenfalls Anleiten und Unterweisen von Mitarbeitern.

Einkäufer

Neue Materialien, Maschinen und Anlagen beschaffen; Lieferanten auswählen; Führen von Verhandlungen; größere Abschlüsse vorbereiten; Optimieren der Beschaffungssituation (z.B. Preis/Wert-Analysen; Substitution von Materialien/Teilen).

Einkaufssachbearbeiter

Bedarf an Teilen und Materialien zusammenstellen; Angebote einholen für Standardteile, Norm- und Katalogteile, Preisgespräche führen; Bestellungen durchführen und überwachen.

Gruppenleiter Konstruktion

Analyse von Kundenanforderungen; Festlegung von Arbeitspaketen und Meilensteinen; Planen, Betreuen und Überwachen von Konstruktionen; Führen von Mitarbeitern.

Entwicklungsingenieur 1

Entwickeln von komplexen Bauteilen/-gruppen unter Einsatz bekannter Technologien; Einhaltung der Entwicklungszielen sicherstellen; Termin- und Kostenpläne erstellen; Soll- / Ist-Vergleiche durchführen, gegebenenfalls Korrekturmaßnahmen einleiten; Versuche festlegen, weiterentwickeln und koordinieren.

Entwicklungsingenieur 2 (früher: Entwicklungsingenieur)

Entwickeln von neuartigen Geräten oder Maschinen; Berechnung und Spezifikation neuartiger Bauteile; Konzeption neuer Prüfverfahren und Testreihen; Termine, Kosten und Qualität optimieren; gegebenenfalls Anleiten und Unterweisen von Mitarbeitern.

Konstruktionsingenieur

Konstruktion von Baugruppen, Maschinen oder Anlagen; Anwendung komplexer Berechnungsverfahren; Festlegung von Bauteilen und Fertigungsverfahren; Planung und Auswertung von Tests; gegebenenfalls Anleiten und Unterweisen von Mitarbeitern.

Konstruktionstechniker

Konstruktive Ausgestaltung von Detaillösungen; Anfertigen von technischen Zeichnungen und Unterlagen; Optimierung verschiedener Anforderungen wie Platzbedarf, Materialkosten und Fertigungsaufwand; Einhaltung standardisierter Berechnungsverfahren.

Technischer Zeichner/Produktdesigner

Fertigungsgerechte Teil-, Zusammenbau- und Anordnungszeichnungen oder Schaltpläne nach konstruktiven Vorgaben anfertigen und Detailpunkte konstruieren; fachbezogene Berechnungen mit elementaren Formeln durchführen; Technische Listen erstellen

Entwickeln von produktbezogener Software

Analyse kundenspezifischer Anforderungen für produktbezogene Softwaresysteme (z. B. Embedded Systems); Entwickeln von Funktionsmodellen für komplexe Problemstellungen gegebenenfalls Integration von Fremdsystemen; Ableiten und aufbauen des Gesamtsystems sowie der internen Struktur, Steuerung und Logik der Module; Konzepte bewerten, mit Kunden abstimmen; Entwickeln, Realisieren, Resten und Freigeben der Systeme; Serien- und Kundenbetreuung von ausgelieferten Produkten

Planen und Durchführen von Personalmaßnahmen

Personalpolitische Konzepte und Strategien entwickeln und Umsetzung gewährleisten; personelle Maßnahmen planen, einleiten und gegebenenfalls durchführen; zukünftigen Personalbedarf planen und abstimmen; Anforderungsprofile erarbeiten; Vertragsbedingungen und Regelungen verhandeln und vereinbaren

Durchführen der Berufsausbildung

Vorbereiten und Durchführen der Berufsausbildung; Auswahl und Qualifizierung der Ausbildungsbeauftragten; Festlegen der Betriebseinsätze; Instandhalten von Ausbildungs- und Lernmitteln; Führen von Auszubildenden.

Personalreferent

Planen und Durchführen von Personalmaßnahmen; Personalbedarf klären und abstimmen; Personalrecruiting durchführen. Verträge nach Vorgabe verhandeln; Konzepte zur Realisierung der Personalpolitik (z. B. Arbeitszeitmodell) entwickeln verhandeln und einführen.

Personalsachbearbeiter

Bearbeiten von Einstellungen, Versetzungen, Kündigungen etc.; Betreuung und Beratung von Mitarbeitern; Anfertigung von Bescheinigungen und Zeugnissen.

Entgeltabrechner

Brutto- und Nettoabrechnung durchführen; Fehler- und Sonderfälle bearbeiten; Mitarbeiter informieren.

Produktmanager

Beschaffen und Auswerten von Markt- und Wettbewerbsinformationen; Markt- und Kundenanforderung definieren und Weiter- und Neuentwicklung von Produkten einleiten; produktspezifische Betreuung von Kunden, Verhandeln von Leistungsumfängen mit Lieferanten; Durchführen der Programm- und Produktpflege; Planen und Betreuen der Produkteinführung; Gestalten und Durchführen von Produktschulungen.

Sachbearbeiter Produktmanagement

Zusammenstellen von Markt- und Kundeninformation nach Vorgaben; Änderungen an Produkten anregen; Produktspezifische Betreuung von Kunden und Lieferanten nach Vorgaben; Mitwirken an der Programm- und Produktpflege; Mitwirken bei der Produkteinführung; Vorbereiten und Durchführen von Produktschulungen nach Vorgaben.

Marketingreferent

Entwickeln von Marketingkonzepten nach Zielvorgaben; Durchführen von Marktanalysen, Ableiten von Maßnahmen zur Erreichung der Absatz- und Ergebnisziele und Sicherstellen der Umsetzung; Mitwirken an der Absatzplanung; Werbe- und Verkaufsförderungsaktionen konzipieren und einleiten; Gestalten und Durchführen von Schulungen zu Marketingkonzepten und -Inhalten.

Sachbearbeiter Marketing

Marktdaten nach Vorgaben zusammenstellen; Bei der Ableitung von Marketingmaßnahmen mitwirken; Vorgegebene Maßnahmen umsetzen und überwachen; Angebote für Dienstleistungen einholen, vergleichen und Aufträge nach Vorgaben vergeben; Ergebnisse dokumentieren und Nachkalkulation durchführen; Schulungsmaßnahmen nach Vorgaben vorbereiten und durchführen.

Vertriebsingenieur

Komplexe technische Produkte und Dienstleistungen; Akquirieren, Betreuen und Beraten von Kunden; Ausarbeitung und Kalkulation kundengerechter Lösungen; Führen von Verhandlungen; Analysieren von Absatzmärkten; gegebenenfalls Anleiten und Unterweisen von Mitarbeitern.

Vertriebssachbearbeiter

Vertriebsgespräche / Akquisition durchführen; Unterstützung von Marketing-Maßnahmen; Angebote erstellen für Standardteile, Norm- und Katalogteile; Aufträge annehmen und überwachen.

Inbetriebnahmen / Servicearbeiten im In- und Ausland

Anlagen und Systeme an bestehende Systeme anbinden und anfahren; Erstbetrieb ausführen, Funktionen testen, optimieren und justieren, Funktionsweise dem Kunden erläutern und Abnahme durchführen; Systeme und Anlagen warten, Störungen diagnostizieren und beheben; Mitarbeiter führen; Arbeitsfolge, Arbeitsausführung etc. vor Ort mit anderen Gewerken besprechen; Termineinhaltung sicherstellen; im Gewährleistungsfall die Ursachen klären, den Schadens-/Reparaturumfang ermitteln und bearbeiten.

Bereichscontroller

Nach vorgegebenen Zielsetzungen betriebswirtschaftliche Planungs-, Steuerungs- und Kontrollaufgaben durchführen; neue betriebswirtschaftliche Verfahren bereichsbezogen umsetzen; Planung von Kosten und Leistungen bei geplanten Veränderungen (z. B. Neuinvestitionen, Verlagerungen), Durchführen von Wirtschaftlichkeitsuntersuchen; Soll-/Ist- Vergleiche durchführen, Entwicklungen beurteilen, Ursachen von Abweichungen ermitteln; Maßnahmen ableiten, abstimmen und Berichte ausarbeiten; gegebenenfalls Anleiten und Unterweisen von Mitarbeitern.

Sachbearbeiter Controlling

Budget-, Ergebnis-, Bestandsplanungen für einen zugeteilten Bereich durchführen, dafür Zahlen erfassen und bewerten; Veränderungen hochrechnen beziehungsweise schätzen; Veränderungen in der Kostenstruktur (z. B. bei Umstrukturierungen und Rationalisierungen) neu abbilden und abstimmen; Soll- / Ist- Vergleiche durchführen, Abweichungen analysieren und Maßnahmen vorschlagen; Entwicklungen beurteilen und berichten.

Buchhalter

Daten und Belege erfassen, Richtigkeit sicherstellen, Buchungen durchführen, Konten und Kostenstellen führen; monatliche und jährliche Abschlüsse vorbereiten, Buchungslauf freigeben, Ergebnisse kommentieren; Hinweise auf Schwachstellen und deren Abhilfe geben; Sonderauswertungen anregen und durchführen (z. B. Soll-/Ist-Vergleiche).

Softwareentwicklung 1

Software für anwenderspezifische Problemstellungen entwickeln; Softwarearchitektur, Steuerung und Logik der Module ableiten; Umsetzung der betrieblichen Anforderungen; dabei auch wirtschaftliche und ergonomische Gesichtspunkte berücksichtigen; Test und ggfs. Einführung der entwickelten Software unter Anwenderbedingungen; Beraten hinsichtlich der optimalen Nutzung der Software

Softwareentwicklung 2 (früher: Entwickeln von IT-Software)

Entwickeln von Modellen für komplexe Problemstellungen; Ableiten und Aufbauen des IT-Gesamtsystems sowie der internen Struktur, Steuerung und Logik der Module; Entwickeln, Bewerten und Realisieren anwenderspezifischer / funktionsübergreifender Softwaresysteme über den gesamten Bereich der IT-Technologien; Testen und Freigeben der Softwaresysteme; Anwender beraten und schulen.

IT-Systemtechniker

Entwickeln von Lösungen für anwenderspezifische Problemstellungen; vorhandene IT-Systeme anpassen, modifizieren und optimieren. Schnittstellen gestalten; Systemdiagnosen, und -korrekturen abstimmen und durchführen; Tests- und Simulationen konzipieren, Systemübernahmen durchführen.

IT-Anwendungsbetreuer

Hard- und Software (z. B. PCs, Komponenten, Datenbanken, Telefonie, CAD, Netzwerke) aufbauen, installieren und konfigurieren; Einweisung und Beratung der Anwender einschließlich Störungsbeseitigung; Beraten bei der Auswahl und Beschaffung von Hard- und Software.

Qualitätsingenieur (früher: Qualitätsingenieur/Auditor)

Entwickeln von Qualitätskonzepten und -standards (intern / extern); Sicherstellen der Umsetzung; Entwickeln und Erstellen von Managementhandbüchern, Qualitäts- und / oder Auditierungsrichtlinien; Planen, Vorbereiten, Durchführen und Dokumentieren von Audits (z. B. Produkt- und Lieferantenaudits); Qualitätsentscheidung bei schwerwiegenden Anlässen treffen.

Qualitätstechniker

Qualitätsprüfungen planen und umsetzen, einschließlich Abschätzung des Prüfumfanges; technische Voraussetzungen (z. B. Prüfanweisungen, -programme) erstellen; Auditierung organisieren und durchführen; Lieferanten (intern / extern) bzgl. Qualitätsstandards und -sicherung betreuen; Erarbeitung von Qualitätsstatistiken.

QS-Fachkraft

Prüfung komplexer Bauteile oder Baugruppen in der Fertigung; Prüfablauf planen; Solldaten ermitteln; Prüfmittel auswählen, gegebenenfalls Prüfprogramme erstellen; Initiierung von Maßnahmen zur Sicherstellung der Prozessfähigkeit

Seniorprojektmanager

Leiten von anspruchsvollen, verschiedenartigen Projekten (auch mit hohen Risiken), Großprojekten, internationalen und / oder von mehreren Projekten; Anforderungen definieren, Lastenheft erstellen, Projektmanagement-Methoden festlegen, Projektplan erstellen und Projektbestandteile (z. B. Pflichtenheft, Meilensteine, Budget, Personalkapazität) definieren, Risikoanalyse durchführen und Freigabe erwirken; erforderliche Ressourcen sicherstellen; Projekt starten, überwachen (z. B. Termine, Qualität, Budget), steuern und dokumentieren; Projektmitarbeiter und -leiter fachlich führen; Reviews mit Stakeholdern durchführen; Projektergebnisse übergeben.

Projektmanager

Leiten von anspruchsvollen (gegebenenfalls internationalen) Projekten beziehungsweise von mehreren, begrenzten Projekten; Anforderungen definieren und Lastenheft erstellen; Projektmanagement-Methoden festlegen, Projektplan erstellen, Projektbestandteile (z. B. Pflichtenheft, Meilensteine, Budget, Personalkapazität) definieren, gegebenenfalls Risikoanalyse durchführen und Freigabe erwirken; erforderliche Ressourcen wie z. B. Projektmitarbeiter, Kapazitäten, Dienstleistungen sicherstellen; Projekt starten, überwachen (z. B. Termine, Qualität, Budget), steuern und dokumentieren, gegebenenfalls Projektmitarbeiter fachlich führen; Reviews mit Stakeholdern durchführen; Projektergebnisse übergeben.

Projektmanagement Fachfrau/-mann

Leiten und Bearbeiten von begrenzten Projekten/Teilprojekten nach vorgegebenen Projektmanagement-Methoden; gegebenenfalls auf Unterstützung zurückgreifen; aus Projektaufgabe Anforderungen ableiten, Projektplan erstellen, Projektbestandteile (z. B. Pflichtenheft, Meilensteine, Budget, Personalkapazität) definieren, gegebenenfalls Risikoanalyse durchführen und Freigabe erwirken; erforderliche Ressourcen wie z. B. Projektmitarbeiter, Kapazitäten, Dienstleistungen sicherstellen; Projekt starten, überwachen (z. B. Termine, Qualität, Budget), steuern und dokumentieren, gegebenenfalls Projektmitarbeiter koordinieren, Reviews mit Stakeholdern durchführen; Projektergebnisse übergeben.

Sekretariats- und Assistenzaufgaben

Inhaltliche Mitarbeit im Sachgebiet; fehlende Informationen einholen und ergänzen; Erstellen fachspezifischer Unterlagen (Berichte, Präsentationen, Vorträge ...); Organisieren und Überwachen von Vorgängen (Reisen, Termine, Prioritäten ...); Zusammenarbeit mit internen und externen Stellen.

Sekretär

Bearbeiten des Schriftverkehrs auch in einer Fremdsprache; Organisation und Überwachung von Postdurchlauf und Terminen; Unterstützung von fachgebietsbezogener Sachbearbeitung; Kommunikation mit internen und externen Stellen.

Bürokräft

Schreiben von Texten nach Vorlagen beziehungsweise Stichworten (Anschreiben, interne Mitteilungen ...); Vorgänge auf Vollständigkeit und Richtigkeit prüfen; Zahlenmaterial statistisch aufbereiten; Ablagen auch in elektronischer Form führen.

Ansprechpartner

Maria Gargerle

Arbeitswissenschaft und Arbeitssicherheit

Telefon 089-551 78-284

maria.gargerle@baymevbm.de

www.baymevbm.de

Alle Angaben dieser Publikation beziehen sich ohne jede Diskriminierungsabsicht grundsätzlich auf alle Geschlechter.